

Тайм-менеджмент в начальной школе — кому это нужно?

М.А. Лукашенко

К истории вопроса

Всё началось с того, что во время проведения корпоративных тренингов по тайм-менеджменту для взрослой управленческой аудитории слушатели регулярно задавали вопрос: «А вы что-нибудь на эту тему с детьми проводите?». Мы задумались над этим и открыли в Московском финансово-промышленном университете «Синергия» первую (и, очевидно, единственную) в России кафедру тайм-менеджмента. И стали учить студентов, как повысить свою персональную эффективность с помощью грамотной организации времени.

Отчётливо помню первое занятие: разбираем хронометраж как способ учёта времени — учащиеся равнодушны. Переходим к планированию дел — учащиеся спокойны. Доходим до жизненных целей — и аудитория словно взрывается. Сначала бурно обсуждаются вопросы выявления жизненных ценностей, на их основе определяются целеполагания, затем делается выбор приоритетных целей, обсуждается организация действий по их достижению, и вот уже опять слушатели вернулись к планированию, но уже осмысленно, когда планы строятся не «просто так», в теории, а для достижения реальных целей! Занятия прошли «на ура», а дисциплина «Тайм-менеджмент» с тех пор неизменно является одной из самых любимых студентами.

На кафедре были написаны первый российский учебник «Тайм-менеджмент: Полный курс» [1], а затем — учебное пособие для старшеклассников и учащихся колледжей. И каждый раз, обсуждая на кафедре результаты занятий (а они были весьма любопытны с точки зрения изменения мировоззрения учащихся на глазах, поскольку управление временем мы интерпретируем как управле-

ние жизнью в целом), мы убеждались в том, что отношение школьников к времени необходимо формировать как можно раньше. Мы стали проводить тренинги для родителей, на которых учили их основам тайм-менеджмента и способам внедрения культуры организации времени в семье. Была издана первая в России книга «Тайм-менеджмент для детей» [2].

Мы получили множество откликов от родителей, которые рассказывали, какие интересные и важные изменения произошли в жизни их детей и их самих после того, как в семьях стал применяться самый простой инструментарий тайм-менеджмента. И тогда мы решились на поистине революционный шаг: **разработать курс по тайм-менеджменту для начальной школы**. Этот курс должен был привлечь внимание детей к времени и его организации; помочь научиться считать время и планировать дела; определять, какие из дел наиболее важны, и выполнять их в первую очередь; ставить цели и организовывать себя на их достижение. В итоге появилась программа «Организация времени» для внеурочной деятельности младших школьников (2–4-е классы), обучающихся в условиях школы полного дня (www.school2100.ru).

В чём проблема?

Даже мы, взрослые, не всегда относимся к времени как самому ценному и при этом невозможному ресурсу, что уж тут говорить об учащемся начальной школы. Время ребёнка в школе регламентируется учителями, а за её пределами — родителями. Стало быть, ни необходимости, ни потребности у школьника в грамотной организации времени нет и быть не может — им неоткуда взяться.

Со временем ситуация меняется, и в жизни ребёнка возникают задачи, решение которых он должен организовать самостоятельно. Однако, в силу отсутствия опыта, ребёнок испытывает весьма серьёзные трудности с организацией времени. Кроме того, он вообще не воспринимает время как нечто вполне материальное и управляемое. В частности, ребёнок недооценивает продолжительность коротких и, наоборот, переоценивает про-

должительность длинных временных интервалов. Например, три часа для ребёнка – это бесконечность. Поэтому можно вначале поболтать с приятелем, затем поиграть в компьютерную игру, потом смастерить самолёт, а уже после приступить к решению задач. Но вот беда, до задач дело так и не дошло – времени не хватило. Взрослые отругали ребёнка и велели в следующий раз начинать с задач, что он и сделал, не отдохнув после школы. В результате формально ребёнок занимается решением задач, но фактически работа идёт настолько медленно и тяжело, что отнимает у него всё оставшееся время. А если и задачи оказались сложными, то ребёнок может над ними просидеть чрезмерно долго и остальные задания не успеет сделать. Взрослые опять расстроены и рассержены – им непонятно, почему выполнение домашнего задания так затянулось.

Возможна также ситуация, когда школьнику позвонил друг, попросил помочь – ребёнок помог, а своё задание сделать так и не успел. Бывают случаи, когда ребёнок идёт куда-нибудь с родителями – например, в магазин за тетрадями, а вернувшись домой, вспоминает, что учитель велел купить компас, поэтому необходимо опять идти в магазин.

Между тем именно в младшем школьном возрасте формируются основы отношения ребёнка к использованию и организации своего времени. Неумение считать время, ошибки при планировании дел и задач различной сложности, неспособность ставить цели, организовывать себя на их достижение, договариваться с другими людьми об эффективной совместной работе могут остаться и в дальнейшей жизни, затрудняя не только учебную, но и иную деятельность.

Чего добиваемся?

С нашей точки зрения, необходимо, чтобы дети уже в начальной школе осознали необходимость организации времени как важного условия успешности любой деятельности и овладели нужными умениями. Соответственно целью программы «Организация времени» мы считаем решение следующих задач:

- сформировать представление о времени как о ценном невозполнимом ресурсе, которым можно управлять;
- научить считать время, видеть непродуктивные расходы времени и находить приёмы их минимизации;
- научить использовать технологии планирования;
- научить расставлять приоритеты, определять главные и второстепенные задачи, планировать время с учётом приоритетов;
- сформировать понимание, что каждая деятельность требует создания своего порядка;
- научить способам создания и поддержания порядка;
- сформировать умение ставить цели, планировать и осуществлять действия по достижению поставленных целей;
- научить осознавать ценность времени окружающих людей, осуществлять командные действия, вырабатывать общие договорённости в области управления временем (личным и группы).

Почему данный курс соответствует современным тенденциям в системе начального общего образования?

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (ФГОС НОО) к важнейшим задачам начального образования относится формирование основ умения учиться и организовывать свою деятельность, а также развитие готовности самостоятельно действовать и отвечать за свои поступки перед семьёй и обществом.

Для освоения практически каждого компонента основной образовательной программы (ООП) НОО учащиеся должны уметь:

- осознавать цели и задачи учебной деятельности, чётко представлять себе результат, который надо получить;
- определять наиболее эффективные способы достижения результата;
- планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации.

Поскольку риск перегрузки возникает в жизни детей сразу, как только они переступают школьный порог,

им необходимы навыки самоорганизации и распределения учебной и физической нагрузки.

Разработанная нами программа максимально способствует формированию перечисленных умений. Она направлена на освоение детьми универсальных учебных действий (УУД) – познавательных, регулятивных и коммуникативных, включающих способность учеников строить учебно-познавательную деятельность с учётом всех её компонентов: цели, мотива, прогноза, планирования, контроля, оценки. В ходе реализации программы учащиеся начнут осваивать такие понятия, как время, планирование, контекстное планирование, организация времени, самоорганизация, порядок, приоритеты, цели, целеполагание, хронометраж. Данные понятия чрезвычайно значимы для развития самоорганизующейся и саморазвивающейся личности.

Курс направлен на развитие самостоятельности учащихся и личной ответственности за свои поступки, формирование у младших школьников чувства уважения к своему времени и времени окружающих людей, понимания его ценности для достижения поставленных целей, выработку навыков управления временем через организацию своих действий, дел и задач.

Важная отличительная особенность реализации программы – создание баланса между существующей загруженностью детей, внешним управлением их жизнью со стороны школы и семьи и необходимостью воспитывать в ребёнке самостоятельность, ответственность и свободное мышление. Программа базируется на использовании игр и упражнений, разработанных на основе сказочных ситуаций с участием известных ученикам персонажей, проблемных ситуаций из реального учебного и жизненного (внеучебного) опыта учеников и проектной деятельности.

Структура и содержание курса

Курс рассчитан на 34 часа и состоит из пяти разделов:

- 1) «Хронометраж и поглотители времени»;
- 2) «Планирование и приоритеты»;

3) «Порядок, его создание и поддержание»;

4) «Как ставить цели и как их достигать»;

5) «Организация времени в семье и группе».

Содержание каждого раздела направлено на формирование разнообразных личностных, предметных и метапредметных результатов, которые подробно изложены в программе. Здесь отметим основные из них по каждому разделу. Так, главными предметными результатами **первого раздела** мы полагаем умение считать время, видеть его непродуктивные расходы и минимизировать их, а метапредметными – умение применять методы сокращения потерь времени и в учебной деятельности, и в повседневной жизни. Дети научатся воспринимать опоздание, ожидание, беспорядок и отвлечение от дел как поглотители времени, с которыми можно и нужно бороться.

Безусловно, наиболее значимым для детей с точки зрения жизненной и учебной тактики является **второй раздел**, касающийся планирования и приоритетов. К его предметным результатам мы относим умение составлять список дел, группировать задачи, которые необходимо выполнить при определённых условиях, будь то встреча конкретного человека, пребывание в нужном месте или удачное стечение обстоятельств. Дети научатся различать планирование задач, которые необходимо выполнять в строго фиксированное время, и задач, не предполагающих жёсткой привязки ко времени. Кроме того, дети не должны забывать про задачи, которые требуют отсроченного выполнения, например, в течение месяца.

Необходимо также научить детей расставлять приоритеты дел, а главное – понимать критерии их расстановки. Это умение следует рассматривать как метапредметный результат, поскольку оно позволит ребёнку осмысленно подходить к управлению собственной деятельностью во всех жизненных областях.

Третий раздел небольшой, его содержание направлено на формирование у младших школьников понимания, что порядок представляет собой

следствие организации места деятельности в соответствии с задачами этой деятельности. Взгляд ребёнка на порядок как некую непонятную, но обязательную заданность со стороны взрослых меняется: он начинает осознавать, что потери времени на ту или иную деятельность напрямую зависят от наличия или отсутствия порядка. Дети приходят к пониманию, что порядок выступает как действенный инструмент борьбы с поглотителями времени, которые они выявили в первом разделе курса. К метапредметным результатам мы относим знание, как поддерживать порядок и как его реорганизовывать, а также умение использовать одно и то же пространство для решения различных задач в разные периоды времени.

Четвёртый раздел касается стратегических вопросов управления временем как управления всей жизнью в целом. Он направлен на формирование у детей понимания различия между реактивным подходом к жизни, когда мы и не пытаемся повлиять на те или иные события, чтобы изменить их в нужную сторону, и проактивным подходом, когда мы сами становимся активными творцами собственной жизни, выстраивая её в соответствии с нашими целями, ценностями и приоритетами. Задача данного раздела – выйти на основные личностные результаты. Это умение ставить цель и правильно её формулировать, умение принять ответственность за свои действия и поступки, умение выявлять свои жизненные ценности и отстаивать их, но при этом уважать чужие ценности.

При личностно ориентированном содержании раздела он весьма технологичен и нацелен на формирование множества предметных и метапредметных умений. Так, например, дети учатся работать с интеллект-картами, составлять таблицы регулярных задач, чтобы не забывать про них, осваивают технологии работы с большими и сложными, а также мелкими, но неприятными задачами. Правильное формулирование целей, сознательное планирование и осуществление в соответствии с ними действий – важнейшие регулятивные УУД, которые окажут детям реальную помощь как в освоении учеб-

ных дисциплин в школе, так и в реализации жизненных интересов за её пределами.

И, наконец, **пятый раздел** мы также считаем стратегически необходимым для развития личности, поскольку он направлен на развитие умений эффективно действовать в коллективе, принимая во внимание интересы других людей. Задача содержания раздела – заложить основы формирования «договороспособного» человека. Метапредметными результатами являются умение договариваться о правилах взаимодействия в команде, будь то семья или класс, и умение планировать свои действия в соответствии с командными договорённостями.

Здесь же затрагивается тема товарищества и взаимовыручки, но в несколько непривычном ракурсе для тех, чьё личностное формирование пришлось на идеологически выверенное советское время. Мы учим детей правильно, с позиции взрослого человека, просить и отказывать. Следует объяснить детям, что в жизни бывают ситуации, когда им необходимо отказывать в просьбах другим людям, невзирая ни на что, и рассмотреть эти ситуации в первую очередь с позиции безопасности жизнедеятельности.

В этом же разделе мы формируем у детей отношение к отдыху как обязательной составляющей жизни семьи и рассматриваем правила эффективного отдыха, чтобы выработать правильное отношение к компьютерным играм и просмотру телепередач, которые отнюдь не являются оптимальными сценариями отдыха.

Что предусмотрено для учителя при обучении по данному курсу?

По нашему убеждению, самый ценный образовательный продукт в вышеописанном курсе – методическое пособие для учителя. С полной ответственностью утверждаем, что ничего подобного по содержанию, полноте и методической поддержке в данной предметной области ещё не было создано. В пособии дано подробное описание каждого урока, с дословным текстом учителя и указанием ответов детей. Однако для того, чтобы занятия проходили эффективно и доставляли

удовольствие всем: и детям и учителям – надо воспринимать методический материал не как догму, а как руководство к действию и, разумеется, исходить из возрастных особенностей учащихся. Дело в том, что курс адресован учащимся 2–4-го класса, но, как известно, второклассник и четвероклассник – два разных человека. Поэтому количество заданий и скорость их выполнения должны определяться учителем в зависимости от ситуации. Каждый урок включает множество резервных знаний и по факту содержит гораздо больший объём информации, которым учитель может распорядиться по своему усмотрению – осваивать эту информацию в кружках, на факультативах и т.д.

В курсе много заданий открытого типа, когда от детей требуется вспомнить ситуации из собственной жизни и высказать мнение по тому или иному вопросу. Мы обращаем ваше внимание на то, что единственного правильного ответа здесь нет и быть не может. Поэтому, несмотря на то что ответы в методическом пособии всегда указываются, мы отмечаем их возможную многовариантность и просим учителей не использовать указующий перст: «Это неверно!», а помогать детям прийти к нужному выводу, по возможности самостоятельно.

В начале методических рекомендаций представлена программа курса, где есть раздел «Организация работы учителя». В нём мы постарались рассмотреть многие вопросы, связанные с проведением занятий. Например, в конце каждого занятия имеются вопросы, которые учитель может задать ребятам для закрепления темы, если останется время. Впрочем, если его не осталось, то достаточно будет прочитать выводы, которые также представлены в конце занятия. В курсе, кроме того, предусмотрена возможность проектной деятельности.

Как проверять усвоение материала?

Мы предлагаем проводить самостоятельные работы по каждому разделу, но при этом считаем, что они не обязательны во время внеурочной деятельности. Курс имеет колоссальную практическую значи-

мость для детей. А значит, их надо не «гнать батогами к счастью», а помогать осваивать материал радостно, легко и с удовольствием. Тем более, что такая возможность есть: мы разработали множество весёлых и интересных заданий, направленных на формирование полезных жизненных умений. Самостоятельные работы вполне можно заменить играми и обсуждениями, которыми изобилует курс и которые позволяют развивать мировоззрение ребёнка, помогают ему сформировать жизненно важные компетенции управления ключевым невосполнимым ресурсом – собственным временем.

Мы стремимся к тому, чтобы данный курс был полезен и интересен детям, их родителям и учителям, поэтому будем рады обратной связи от всех заинтересованных лиц, в первую очередь от учителей, которые будут проводить занятия. Делитесь вашими впечатлениями о результатах обучения, присылайте работы ваших учеников, и мы учтём их при создании новой книги по организации времени со ссылкой на ваше педагогическое творчество.

Литература

1. *Архангельский, Г.А.* Тайм-менеджмент : Полный курс / Г.А. Архангельский, М.А. Лукашенко, Т.В. Телегина, С.В. Бехтерев. – М. : Альпина Паблишер, 2012.
2. *Лукашенко, М.А.* Тайм-менеджмент для детей : кн. продвинутых родителей / М.А. Лукашенко. – М. : Альпина Паблишер, 2012.
3. *Лукашенко, М.А.* Организация времени : рабочая тетрадь ; кн. 2–4 / М.А. Лукашенко, Н.В. Ключ, Т.В. Телегина ; науч. ред. Г.А. Архангельский. – М. : Баласс, 2013.
4. *Лукашенко, М.А.* Организация времени : методические рекомендации для учителя / М.А. Лукашенко, Н.В. Ключ, Т.В. Телегина ; науч. ред. Г.А. Архангельский. – М. : Баласс, 2013.

Марианна Анатольевна Лукашенко – доктор экон. наук, вице-президент Московского финансово-промышленного университета «Синергия», ведущий эксперт-консультант компании «Организация времени», г. Москва.